

Marktconsultatiedocument

15 oktober 2026

T009m – Inhuur van personeel

curio

Inhoudsopgave

1 Algemeen	3
1.1 Inleiding	3
1.2 Over Curio	3
1.3 TenderNed	3
1.4 Communicatie	3
2 Procedure marktconsultatie.....	4
2.1 Uw deelname	4
2.2 Concurrentiegevoelige informatie	4
2.3 Uiterlijke termijn voor deelname.....	4
2.4 Voorwaarden	4
3 Achtergrondinformatie	5
3.1 Huidige situatie	5
3.2 Toekomstige situatie	6
3.3 Te organiseren aanbesteding	7

Bijlage: zie separaat bijgesloten document Vraag- en antwoordmodel

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument horende bij de openbare marktconsultatie 'Inhuur van personeel' van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant (hierna: Curio).

Het doel dat Curio met deze marktconsultatie heeft is tweeledig:

1. Het vergaren van (markt)informatie;
2. Het toetsen van ideeën / overwegingen aan de markt.

Curio neemt bij deze marktconsultatie de algemene beginselen voor aanbesteden in acht.

1.2 Over Curio

Curio is dé beroepsopleider van de regio West-Brabant en verzorgt VMBO- en MBO-onderwijs voor circa 22.000 leerlingen en studenten. Bij Curio werken totaal circa 2.300 medewerkers.

Goed voorbereid en zelfverzekerd de toekomst in. Dat gunnen we al onze leerlingen en studenten. We streven ernaar om leerlingen en studenten toekomstbestendig onderwijs aan te bieden. Onderwijs dat flexibel is. Met opleidingen die aansluiten op de wensen van leerlingen en studenten én de ontwikkelingen in de regio. Waar leergemeenschappen Curio met de omgeving en de beroepspraktijk verbinden. En waar de leerbehoefte en de voortdurende ontwikkeling van onze leerlingen en studenten centraal staan.

We maken het mogelijk dat de inwoners van West-Brabant een leven lang kunnen leren. We zijn een logische gesprekspartner voor maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. Wij zijn de beroepsopleider van de regio: wij laten leerlingen en studenten groeien. Wij zijn Curio.

Een compleet overzicht van ons onderwijsaanbod en onze locaties is terug te vinden op: www.curio.nl.

Ons algemene bezoek-/ en correspondentieadres is:

Trivium 74

Postbus 699

4873 LP Etten-Leur

4870 AR Etten-Leur

1.3 TenderNed

Bij deze marktconsultatie wordt gebruik gemaakt van TenderNed: www.tenderned.nl. TenderNed vereenvoudigt de informatie-uitwisseling en communicatie tussen Curio en ondernemers.

Bij vragen en/of onduidelijkheden over de werking van TenderNed (bijvoorbeeld als het niet lukt om in te loggen of documenten in te dienen) kan er contact opgenomen worden met de Servicedesk van TenderNed: telefonisch via 0800 - 836 33 76 of per e-mail via servicedesk@tenderned.nl. Registreren en inloggen met eHerkenning is verplicht voor ondernemers op TenderNed.

1.4 Communicatie

Tijdens de marktconsultatie is Dennis Herijgers, inkoopadviseur, de contactpersoon namens Curio.

Indien u vragen en of opmerkingen heeft over deze marktconsultatie en of over daarvoor beschikbaar gestelde documenten dan kunt u deze kenbaar maken door het sturen van een bericht aan de contactpersoon in TenderNed.

2 Procedure marktconsultatie

2.1 Uw deelname

Geïnteresseerde ondernemers hebben de mogelijkheid om deel te nemen aan de marktconsultatie door middel van het beantwoorden van de vragen die zijn opgenomen in het separaat beschikbaar gestelde 'Vraag- en antwoord model' horende bij deze marktconsultatie en dit document voor Curio weer te uploaden in TenderNed. Bij de beantwoording van de vragen is de informatie uit hoofdstuk 3 Achtergrondinformatie uit dit marktconsultatiedocument van belang.

Ook mag een geïnteresseerde ondernemer Curio desgewenst voorzien van aanvullende informatie die hij relevant en of interessant acht in relatie tot het voorwerp van deze marktconsultatie.

Na het ontvangen van uw antwoorden en eventuele aanvullende informatie is het mogelijk dat Curio contact met (een of meerdere) deelnemer(s) opneemt voor een toelichting.

2.2 Concurrentiegevoelige informatie

Het verzoek aan deelnemer is om informatie die volgens hem als concurrentiegevoelige informatie dient te worden beschouwd expliciet te benoemen als concurrentiegevoelig en of te voorzien van een **afwijkende rode tekstkleur** zodat Curio hier op gepaste wijze mee om kan gaan.

2.3 Uiterlijke moment voor deelname

Deelnemers kunnen tot **uiterlijk maandag 2 november 2026** een ingevuld 'Vraag- en antwoord model' (zie *separaat document*) en de eventuele aanvullende informatie uploaden in TenderNed.

2.4 Voorwaarden

Naast de elders in dit marktconsultatiedocument vermelde bepalingen zijn op deze marktconsultatie de volgende voorwaarden van toepassing:

- De marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbesteding maar een consultatieronde bedoelt om informatie te verkrijgen en ideeën / overwegingen aan de markt te toetsen;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervolgtrajecten;
- Ondernemers die niet deelnemen aan de marktconsultatie zijn niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgtrajecten. Evenmin zijn ondernemers die wel deelnemen aan de marktconsultatie niet op enige wijze uitgesloten van deelname aan - of bevoorrecht in - mogelijke vervolgtrajecten;
- Ondernemers (inclusief ondernemers die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens Curio ontleen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Eventueel gemaakte kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door Curio;
- Deelnemende ondernemers stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie anoniem verwerkt kan worden in de door Curio nader uit te werken stukken ten behoeve van een aanbesteding;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- Curio is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisering en/ of het organiseren van een aanbesteding van het voorwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- De bevindingen van deze marktconsultatie kunnen door Curio worden gepubliceerd, al dan niet in een verslag, bij de aankondiging van een opdracht op TenderNed. Curio bepaalt zelf wat zij met de antwoorden / informatie doet. Op haar rust niet de verplichting te motiveren waarom zij bepaalde antwoorden / informatie wel of niet in de aankondiging en of aanbestedingsstukken verwerkt;
- De aan u verstrekte documenten en informatie dient u vertrouwelijk te behandelen;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband met deze marktconsultatie worden niet gehonoreerd;
- Curio behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie om welke reden dan ook tijdelijk of definitief te staken;
- Door deelname aan deze marktconsultatie (c.q. het beantwoorden van de vragen) geeft ondernemer te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden en bepalingen zoals vermeld in dit marktconsultatiedocument.

3 Achtergrondinformatie

3.1 Huidige situatie

3.1.1 Organisatie van inhuur

Curio heeft diverse overeenkomsten voor de inhuur van personeel:

#	type inhuur	type overeenkomst	aantal opdrachtnemers
1	Inhuur personeel OP algemeen: Onderwijsgevend personeel (OP) 'algemene vakken' op uitzend- of detachingsbasis	raamovereenkomst	1
2	Inhuur personeel OP technische vakken: Onderwijsgevend personeel (OP) 'technische vakken' op uitzend- of detachingsbasis	raamovereenkomst	1
3	Inhuur personeel OP ICT vakken: Onderwijsgevend personeel (OP) 'ICT vakken' op uitzend- of detachingsbasis	raamovereenkomst	1
4	Inhuur personeel OOPZ & OBP algemeen t/m schaal 12: Het op aanvraag invullen van de vraag medewerkers t.b.v. OOPZ (Onderwijs Ondersteunend Personeel Zonder leestaken)/Onderwijs Beheerspersoneel (OBP) zoals medewerkers frontoffice, backoffice, facilitair medewerkers etc.), exclusief: - IT medewerkers - Gespecialiseerde inhuur (zoals adviseurs, interim managers, projectleiders etc.)	raamovereenkomst	1
5	Inhuur personeel OBP IT personeel t/m schaal 12 Medewerkers voor IT functies	raamovereenkomst	1
6	Inhuur personeel OOPZ algemeen vanaf schaal 13	DAS	1 per nadere uitvraag
7	Inhuur personeel OBP algemeen vanaf schaal 13	DAS	1 per nadere uitvraag
8	Inhuur personeel - gespecialiseerd	DAS	1 per nadere uitvraag

3.1.2 Ervaring

Een van de grootste nadelen van de wijze waarop de inhuur van personeel in de huidige situatie is georganiseerd zijn de situaties dat de gecontracteerde opdrachtnemer voor de raamovereenkomst **geen geschikte kandidaat** kan leveren. Dit speelt op dit moment met name voor de inhuur van personeel OP (bovenstaand #1 t/m 3) en inhuur personeel OBP IT personeel t/m schaal 12 (bovenstaand #5). Dit zorgt aan de zijde van Curio voor:

- afhankelijkheid omdat er slechts één opdrachtnemer is waar de inhuurbehoefte weggelegd kan worden, als deze geen kandidaten kan voorstellen dan heeft Curio niets;
- vertraging indien er geen geschikte kandidaten voorgesteld kunnen worden en Curio andere partijen moet benaderen voor de inhuur van personeel;
- onrechtmatige inhuur omdat Curio dan bij niet gecontracteerde partijen moet inhuren.

3.1.3 Uitgaven

De uitgaven in het verleden geven het volgende inzicht:

Totale uitgaven (ongeveer) inhuur van personeel exclusief btw:

2024	2025	2026 tot augustus
€ 8.650.000,00	€ 4.100.000,00	€1.750.000,00

Meer gedetailleerde uitgaven inhuur van personeel:

#	type inhuur	2024	2025	2026 tot augustus
1	Inhuur personeel OP algemeen: Onderwijsgevend personeel (OP) 'algemene vakken' op uitzend- of detachingsbasis	12%	27%	50%
2	Inhuur personeel OP technische vakken: Onderwijsgevend personeel (OP) 'technische vakken' op uitzend- of detachingsbasis			
3	Inhuur personeel OP ICT vakken: Onderwijsgevend personeel (OP) 'ICT vakken' op uitzend- of detachingsbasis			
4	Inhuur personeel OOPZ & OBP algemeen t/m schaal 12: Het op aanvraag invullen van de vraag medewerkers t.b.v. OOPZ (Onderwijs Ondersteunend Personeel Zonder leestaken)/Onderwijs Beheerspersoneel (OBP) zoals medewerkers frontoffice, backoffice, facilitair medewerkers etc.), exclusief: - IT medewerkers - Gespecialiseerde inhuur (zoals adviseurs, interim managers, projectleiders etc.)	11%	15%	9%
5	Inhuur personeel OBP IT personeel t/m schaal 12 Medewerkers voor IT functies	75%	52%	22%
6	Inhuur personeel OOPZ algemeen vanaf schaal 13	2%	6%	19%
7	Inhuur personeel OBP algemeen vanaf schaal 13			
8	Inhuur personeel - gespecialiseerd			

Let op: dit betreft een grove inschatting van Curio. Aan deze informatie kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend, ook niet in de aanbestedingsfase en of de contractuitvoering.

3.2 Toekomstige situatie

Curio denkt er aan om de inhuur van personeel als volgt anders te organiseren:

#	type inhuur	type overeenkomst	aantal Opdrachtnemers
1	Inhuur personeel OP Onderwijsgevend personeel (OP) op uitzend- of detachingsbasis. - algemene vakken - technische vakken - ICT vakken	Broker overeenkomst	1 broker
2	Inhuur personeel OOPZ & OBP algemeen t/m schaal 12: Het op aanvraag invullen van de vraag medewerkers t.b.v. OOPZ (Onderwijs Ondersteunend Personeel Zonder leestaken)/Onderwijs Beheerspersoneel (OBP) zoals medewerkers frontoffice, backoffice, facilitair medewerkers etc.), exclusief: - IT medewerkers - Gespecialiseerde inhuur (zoals adviseurs, interim managers, projectleiders etc.)	raamovereenkomst	1
3	Inhuur personeel OBP IT personeel t/m schaal 12 Medewerkers voor IT functies	raamovereenkomst	3
4	Inhuur personeel OOPZ algemeen vanaf schaal 13	DAS	1 per nadere uitvraag

5	Inhuur personeel OBP algemeen vanaf schaal 13	DAS	1 per nadere uitvraag
6	Inhuur personeel - gespecialiseerd	DAS	1 per nadere uitvraag

3.3 Te organiseren aanbesteding

Om de in de vorige paragraaf beschreven toekomstige situatie te realiseren is Curio voornemens om in 2027 een Europese aanbesteding "Inhuur van personeel" met drie (3) percelen te organiseren voor:

Perceel	type inhuur	type overeenkomst	aantal Opdrachtnemers
1	Inhuur personeel OP Onderwijsgevend personeel (OP) op uitzend- of detacheringsbasis. - algemene vakken - technische vakken - ICT vakken	Broker overeenkomst	1
2	Inhuur personeel OOPZ & OBP algemeen t/m schaal 12: Het op aanvraag invullen van de vraag medewerkers t.b.v. OOPZ (Onderwijs Ondersteunend Personeel Zonder lestakingen)/Onderwijs Beheerspersoneel (OBP) zoals medewerkers frontoffice, backoffice, facilitair medewerkers etc.), exclusief: - IT medewerkers - Gespecialiseerde inhuur (zoals adviseurs, interim managers, projectleiders etc.)	raamovereenkomst	1
3	Inhuur personeel OBP IT personeel t/m schaal 12 Medewerkers voor IT functies	raamovereenkomst	3

De Dynamisch Aankoop Systemen (DAS) laat Curio in stand.

Uitgaven

Curio verwacht (en hoopt) dat de dalende trend in uitgaven aan inhuur van personeel zich voortzet. Curio wenst via de inzet van haar drie (3) eigen recruiters en door interne flexibele inzet van (onderwijzend) personeel de inhuur zo veel als mogelijk te beperken. Inhuur van personeel blijft nodig voor de situaties 'ziek' en 'piek'.